



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ

อำเภอดอยหลวง จังหวัดเชียงราย



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ

อาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ ได้เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ พิจารณาให้ความเห็นชอบ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าวในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐

บัดนี้ นายอำเภอต๋อยหลวง ได้พิจารณาอนุมัติข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ ตามหนังสืออำเภอต๋อยหลวง ที่ ชร ๐๐๒๓.๑๐/๒๒๐๒ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายอภิชัย ดำแดงดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอ
อำเภอดอยหลวง จังหวัดเชียงราย

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ
 มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่งแห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย โดยความเห็นชอบของ และโดยอนุมัติของ.....

- ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้ เรียกว่า ข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
 ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป
 ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 32,000,000 บาท
 ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมายถว้จัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น
 32,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงาน ได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,343,700
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,610,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,943,357
แผนงานสาธารณสุข	110,000
แผนงานเคหะและชุมชน	3,354,780
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	195,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	564,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	500,000
แผนงานการเกษตร	47,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,332,163
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	32,000,000

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6. ให้.....ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่าย
 เงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7. ให้.....มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 26 ก.ย. 2560.....

(ลงนาม).....

(.....(นายอภิชัย คำคงศิริ).....)

ตำแหน่ง.....
ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนตำบลหนองป่าครัง

อนันต์

(ลงนาม).....

(นายปกรณ์ สุริวรรณ).....

ตำแหน่ง.....
นายอำเภอค้อยหลวง

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอ
อำเภอ ดอยหลวง จังหวัดเชียงราย

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 32,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,330,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,442,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,564,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน เดือนละ 11,220 บาท ต่อคน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน เดือนละ 880 บาท ต่อคน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน เดือนละ 880 บาท ต่อคน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554		

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค้การบริหารส่วน ตำบล	จำนวน	86,400 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค้การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554</p>		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,880,000 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้ 1) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท 2) รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท 3) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 18 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,555,200 บาท 4) เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค้การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554</p>		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,877,360 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,076,840 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนของ พนักงานส่วนตำบล ตามตำแหน่ง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอ จำนวน 1 อัตรา - รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอ จำนวน 1 อัตรา - หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา - นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา - นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา - นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา 		

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 132,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลตามตำแหน่ง ดังนี้

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอ จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท

- รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอ จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

- หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล(เพิ่มเติม) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2559

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 595,440 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้

1. ค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามตำแหน่ง ดังนี้
 - ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา
 - พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา
2. ค่าจ้างของพนักงานจ้างทั่วไป ตามตำแหน่ง ดังนี้
 - คนงานทั่วไป จำนวน 3 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 73,080 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพของพนักงานจ้าง ดังนี้

1. ค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามตำแหน่ง ดังนี้
 - ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา
 - พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา
2. ค่าจ้างของพนักงานจ้างทั่วไป ตามตำแหน่ง ดังนี้
 - คนงานทั่วไป จำนวน 3 อัตรา

งบดำเนินงาน	รวม	2,614,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	488,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	270,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตามระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น เงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็น รายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน รางวัลประจำปีแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่องประกาศ ก.จ.,ก.ท. และก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	168,000 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิรับสวัสดิการค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

40,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร
สำหรับพนักงานส่วนตำบล ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล
หรือผู้มีสิทธิรับสวัสดิการ ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
3. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว 257
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงิน
บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013
ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร

ค่าใช้จ่าย

รวม

1,356,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

500,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน
(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่
(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าว
ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี
ตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า (1)
ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการ
ได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและ
อุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมา
เดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติมค่าธรรมเนียม
รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า
การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้า
และอุปกรณ์ ค่าติดตั้งประปา (1) ค่าวางท่อประปาภายนอก
สถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ
และอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา(2)
ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม
รวมถึง การปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษา
หรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์
ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา
ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน
ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้องกับกิจการงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
หรือบริการสาธารณะ

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เป็นเงิน 190,000 บาท ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ค่ารับรองการรับเสด็จ พระบรมวงศานุวงศ์ฯ -ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล <p>ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล ที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล</p> <ul style="list-style-type: none"> -ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ หรือการประชุมหารือหรือขอราชการ <p>ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าเครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอกกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชนหรือประชาชน ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุม และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงานบริหารการคลังท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548)</p>	<p>จำนวน 190,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้และพวงมาลา</p> <p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา ตามความจำเป็น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 เรื่อง การเบิกจ่าย ค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้ 2) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0514/36272 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่างๆ 	<p>จำนวน 6,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ตลอดจนบุคคลอื่น ที่องค์การบริหารส่วนตำบล ได้มอบหมายให้ไปปฏิบัติราชการ</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	<p>จำนวน 200,000 บาท</p>

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	200,000 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่น ๆ) อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ การมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้ง สภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภาตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า ที่ 142 ลำดับที่ 1</p>		
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	200,000 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 142 ลำดับที่ 2</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	60,000 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งข้องและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย 2.ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ 		

ค่าวัสดุ**วัสดุสำนักงาน**

รวม	550,000 บาท
จำนวน	140,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน แยกเป็น

- วัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลงกระดานดำ ทรายยาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป่า ตาขึงขนาดเล็ก ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอลค์ สมุด ขงเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจากพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไขซีผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน	40,000 บาท
--------------	-------------------

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แยกเป็น

- วัสดุคงทน ได้แก่ ไมโครโฟน ขาดั่งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้า ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวิงคอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ดอกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว แยกเป็น

- วัสดุคงทน ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มัด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจังเตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง แยกเป็น

- วัสดุคงทน ได้แก่ ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้าไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน แก๊ส ฯลฯ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องปั่นไฟ เครื่องพ่นหมอกควัน รถตัดหญ้าชุดหลัง และรถบรรทุกน้ำ ฯลฯ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค 	<p>จำนวน</p> <p>230,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล - วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ - วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดน์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีตเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิทชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ ตามหนังสือสั่งการ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค 	<p>จำนวน</p> <p>60,000 บาท</p>

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	220,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ ในที่สาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา น้ำบาดาล ในสำนักงาน/ ในที่สาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ในสำนักงาน/ ในที่สาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ได้แก่ ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลัง ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	30,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็น ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ได้แก่ ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ		
งบลงทุน	รวม	214,000 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	214,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	4,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว จัดซื้อตามราคาซื้อขายในท้องตลาดเนื่องจาก ไม่ปรากฏราคา ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2560 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 181 ลำดับ ที่ 10		
จัดซื้อเก้าอี้บุนวม	จำนวน	25,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้บุนวม จำนวน 50 ตัว จัดซื้อตามราคาซื้อขายในท้องตลาดเนื่องจาก ไม่ปรากฏราคา ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2560 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 180 ลำดับ ที่ 8		

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ 1200 บีทียู

จำนวน

17,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ 12000 บีทียู 1

เครื่อง พร้อมติดตั้ง คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

1)ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู

2)ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง

3)เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน

40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

4)ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

5)เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละออง และสามารถถอดล้างทำความสะอาดได้

-ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน

-ชนิดติดผนัง

สำหรับชนิดตั้งพื้น เป็นเครื่องปรับอากาศที่ไม่มีระบบฟอกอากาศ

6)มีความหน่วงเวลาทำงานของคอมเพรสเซอร์

7)การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศอื่นๆ ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการ

นโยบายพลังงานแห่งชาติ ครั้งที่ 3/2539 (ครั้งที่ 57) เมื่อวันที่ 14

มิถุนายน 2539 เกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน โดยให้พิจารณาจัดซื้อ

เครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง (EER) นอกเหนือจากการพิจารณา

ด้านราคา โดยใช้หลักการเปรียบเทียบคุณสมบัติ คือ

-ถ้าจำนวนบีทียูเท่ากัน ให้พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนวัตต์ที่น้อยกว่า

-ถ้าจำนวนบีทียูไม่เท่ากัน ให้นำจำนวนบีทียูหารด้วยจำนวนวัตต์

(บีทียูต่อวัตต์)

ผลที่ได้คือค่า EER ถ้าค่าของ EER สูง ถือว่าเครื่องปรับอากาศมี

ประสิทธิภาพสูงสามารถประหยัดพลังงานได้ดีกว่า

8)การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1)แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว

ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

9)ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคา

เครื่องปรับอากาศ)

(1)ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

ขนาด ไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท

ขนาด ไม่ต่ำกว่า 14,000 บีทียู 5,500 บาท

(2)ชนิดตั้งพื้น

ขนาด ไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท

ขนาด ไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท

(3)ชนิดติดผนัง

ขนาด 12,000-24,000 บีทียู 3,000 บาท

ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนมีนาคม 2560

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)

หน้า 178 ลำดับที่ 1

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ 18000 บีทียู

จำนวน

21,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ

18000 บีทียู 1 เครื่อง พร้อมติดตั้ง คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

1)ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู

2)ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง

3)เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน

40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

4)ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น

และหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

5)เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละออง

และสามารถถอดล้างทำความสะอาดได้

-ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน

-ชนิดติดผนัง

สำหรับชนิดตั้งพื้น เป็นเครื่องปรับอากาศที่ไม่มีระบบฟอกอากาศ

6)มีความหน่วงเวลาทำงานของคอมเพรสเซอร์

7)การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศอื่นๆ ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการ

นโยบายพลังงานแห่งชาติ ครั้งที่ 3/2539 (ครั้งที่ 57) เมื่อวันที่ 14

มิถุนายน 2539 เกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน โดยให้พิจารณาจัดซื้อ

เครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง (EER) นอกเหนือจากการพิจารณา

ด้านราคา โดยใช้หลักการเปรียบเทียบคุณสมบัติ คือ

-ถ้าจำนวนบีทียูเท่ากัน ให้พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนวัตต์ที่น้อยกว่า

-ถ้าจำนวนบีทียูไม่เท่ากัน ให้นำจำนวนบีทียูหารด้วยจำนวนวัตต์

(บีทียูต่อวัตต์)

ผลที่ได้คือค่า EER ถ้าค่าของ EER สูง ถือว่าเครื่องปรับอากาศมี

ประสิทธิภาพสูงสามารถประหยัดพลังงานได้ดีกว่า

8)การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1)แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว

ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

9)ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคา

เครื่องปรับอากาศ)

(1)ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

ขนาด ไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท

ขนาด ไม่ต่ำกว่า 14,000 บีทียู 5,500 บาท

(2)ชนิดตั้งพื้น

ขนาด ไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท

ขนาด ไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท

(3)ชนิดติดผนัง

ขนาด 12,000-24,000 บีทียู 3,000 บาท

ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนมีนาคม 2560

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)

หน้า 178 ลำดับที่ 2

จัดซื้อโต๊ะทำงาน

จำนวน

10,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว

จัดซื้อตามราคาซื้อขายในท้องตลาดเนื่องจาก

ไม่ปรากฏราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2560

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989

ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)

หน้า 180 ลำดับที่ 6

<p>จัดซื้อโต๊ะพับ(สีขาว)</p> <p>ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับ (สีขาว) จำนวน 10 ตัว จัดซื้อตามราคาซื้อขายในท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2560 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 180 ลำดับที่ 7</p>	จำนวน	22,000 บาท
<p>จัดซื้อพัดลมดูดอากาศ</p> <p>ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าจัดซื้อพัดลมดูดอากาศ จำนวน 4 ตัว จัดซื้อตามราคาซื้อขายในท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2560 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 188 ลำดับที่ 24</p>	จำนวน	8,000 บาท
<p>จัดซื้อพัดลมตั้งพื้น</p> <p>ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น จำนวน 4 ตัว มีลักษณะ ดังนี้ 1) ขนาดใบพัด 18 นิ้ว 2) ใบพัดแบบ 3 ใบพัด/ปรับแรงลมได้ 3 ระดับ/ปรับความสูงต่ำได้ 3 ระดับ 3) มีมาตรฐาน มอก. และแสดงฉลากประหยัดไฟฟ้า เบอร์ 5 จัดซื้อตามราคาซื้อขายในท้องตลาดเนื่องจากไม่ปรากฏราคา ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2560 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 188 ลำดับที่ 23</p>	จำนวน	8,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่</p> <p>จัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง</p> <p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิตอล จำนวน 1 ตัว ความละเอียด 18 ล้านพิกเซล คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ 1) เป็นกล้องคอมแพค (Compact Digital Camera) 2) ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ภาพ (Image Sensor) 3) มีระบบแฟลชในตัว 4) สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็มหรือเมื่อต้องการเปลี่ยน 5) สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ 6) มีกระเป่าบรรจุกล้อง ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนมีนาคม 2560 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 186 ลำดับที่ 17</p>	จำนวน	11,000 บาท

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

จัดซื้อเตาแก๊ส

จำนวน 10,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเตาแก๊ส 1 เตา
 คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้
 1) ไม่น้อยกว่า 3 หัวเตา
 2) มีเตาอบในตัว
 ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนมีนาคม 2560
 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)
 หน้า 188 ลำดับที่ 22

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน

จำนวน 48,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน
 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 3 เครื่อง
 คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 Core)
 ความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.8 GHz หรือดีกว่า
 จำนวน 1 หน่วย
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาด
 ไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า
 ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาด
 ความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
 แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio
 ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
 ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
 ประจำปี พ.ศ.2560
 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)
 หน้า 185 ลำดับที่ 16

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 30,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา
 และซ่อมแซมครุภัณฑ์ ของ อบต.หนองปากอ

งบเงินอุดหนุน

รวม 60,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 60,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 60,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายตามโครงการศูนย์รวมข้อมูลข่าว
 สาร
 การซื้อหรือการจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ
 โดยอุดหนุนงบประมาณให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลโชคชัย
 (เป็นเจ้าภาพ)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	488,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	323,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	323,760 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	323,760 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน และจ่ายเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี		
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	75,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ -เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3072 ลงวัน ที่ 29 กันยายน 2557 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3 /ว380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบ ต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการ กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน รางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิรับสวัสดิการค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		

ค่าใช้จ่าย	รวม	75,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตลอดจนบุคคลอื่น ที่องค์การบริหารส่วนตำบล ได้มอบหมายให้ไปปฏิบัติราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน อบต.</p> <p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน อบต. เช่นค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวม10,000 บาท</p> <p>ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ ม 0810.2/ว4413 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2556</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 144 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสู่การปฏิบัติแบบบูรณาการ</p> <p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสู่การปฏิบัติแบบบูรณาการ รวมถึงการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ รวม 10,000 บาท</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว5797 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2559</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 144. ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชน</p> <p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนและกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน และสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น รวม 5,000 บาท</p> <p>ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 144 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน	5,000 บาท

งบรายจ่ายอื่น	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	15,000 บาท
<p> ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษา วิจัยชุมชน การสร้างระบบ การเก็บข้อมูลสถิติ การวางแผนพัฒนาและติดตามประเมินผลด้านต่างๆ เช่น การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบล การวางแผนและปรับผังเมืองรวมเมือง/ชุมชนและการวางแผนชุมชน เป็นต้น</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,524,860 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,477,860 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,477,860 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,114,200 บาท
<p> ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี รายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา - นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา - นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา - เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลตามตำแหน่ง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท <p> ตามประกาศกรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล(เพิ่มเติม)พ.ศ.2559 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2559</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	292,920 บาท
<p> ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	28,740 บาท
<p> ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจ) จำนวน 1 อัตรา 		

งบดำเนินงาน	รวม	951,000 บาท
 ค่าตอบแทน	รวม	312,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ -เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอ่ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิรับสวัสดิการค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

30,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร
สำหรับผู้บริหารท้องถิ่นและพนักงานส่วนตำบล หรือผู้มีสิทธิ์
รับสวัสดิการ

ตามระเบียบดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา
บุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา
บุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559
3. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28
มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า
เรียน
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18
กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

ค่าใช้จ่าย

รวม

529,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

204,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ได้แก่ ค่าถ่าย
เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่
แพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ
กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียม
ต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้าง
เหมาบริการ

ค่าติดตั้งไฟฟ้า (1) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อราชการ
ได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์
ไฟฟ้า

ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้ง
อุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบ
ไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อม
แซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งประปา (1) ค่าวางท่อประปาภายใน
นอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำ
ประปารวมถึงค่าติดตั้ง

มาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2)
ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการ
ปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบประปาและ
อุปกรณ์

ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้
สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้ง
เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
กับกิจการงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือบริการสาธารณะ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ได้แก่
- ค่ารับรอง ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศงาน ตรวจงาน
เยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับ
บุคคลหรือคณะบุคคล

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว2381
ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตลอดจนบุคคลอื่น ที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้มอบหมายให้ไปปฏิบัติราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>		
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	200,000 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 และถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555 และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 144 ลำดับที่ 5</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งข้องและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่ต้องครอปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย 2 ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ 		

ค่าวัสดุ**วัสดุสำนักงาน**

รวม	110,000 บาท
จำนวน	60,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน แยกเป็น

- วัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วอิฐ พลาสติก แปรงลงกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ ม่าน ปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป่า ตาซึ่งขนาดเล็ก ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ขงเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไซ กระดาษไซ ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจากพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไซซ์ผึ่ง น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน	5,000 บาท
--------------	------------------

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว แยกเป็น

- วัสดุคงทน ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มัด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ข้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน
- กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เชง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

5,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง แยกเป็น

- วัสดุคงทน ได้แก่ ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคัลตซ์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้าไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

5,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แยกเป็น

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่านแก๊ส ฯลฯ

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

35,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ แยกเป็น

- วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
- วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดน์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น

เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

งบลงทุน

รวม

96,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

96,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน

จำนวน

6,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 3 ตัว

จัดซื้อตามราคาซื้อขายในท้องตลาดเนื่องจากไม่ปรากฏราคา ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2560 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 181 ลำดับที่ 10

จัดซื้อตู้เหล็ก

จำนวน

22,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กขนาด 2 บาน (มอก.)
จำนวน 4 ตู้
คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้
1) มีมือจับชนิดบิด
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนมีนาคม 2560
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)
หน้า 185 ลำดับที่ 15

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี

จำนวน

12,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ชนิด
LED สี แบบ Network
โดยมีลักษณะพื้นฐานดังนี้
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดี
กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100
Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน
เครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยกดใส่
กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
กำหนดราคาเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2560
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 179 ลำดับที่ 4

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน

จำนวน

16,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน
(จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 Core)

ความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.8 GHz หรือดีกว่า
จำนวน 1 หน่วย

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาด
ไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า
ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive
ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1
และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

กำหนดราคาเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2560

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)

หน้า 187 ลำดับที่ 19

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบ 2

จำนวน

30,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 Core) หรือ 8 แกนเสมือน (8Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Graphics :Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- กำหนดราคาเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2560
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)
หน้า 189 ลำดับที่ 25

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

10,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอ

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	2,610,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอ	จำนวน	50,000 บาท
ตั้งงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการตามพระราชบัญญัติระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1)พระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2522		
2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549		
3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนพ.ศ.2553		
4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 140 ลำดับที่ 2		
โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอ	จำนวน	60,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนน. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอ โดยดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตลอดทั้งปี ตามอำนาจหน้าที่และหนังสือสั่งการดังนี้		
1)พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550		
2)ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ.2554		
3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4007 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2559 เรื่อง การดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนตลอดทั้งปี		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 140 ลำดับที่ 1		

งบลงทุน	รวม	2,500,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,500,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
จัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) แบบบรรทุกน้ำ	จำนวน	2,500,000 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ประมาตรกระบะบอกลูบ ไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์ สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ แบบบรรทุกน้ำ จำนวน 1 คัน คุณสมบัติเฉพาะสังเขป ดังนี้ 1. น้ำได้ไม่น้อยกว่า 6,000 ลิตร 2. น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า 12,000 กิโลกรัม 3. เป็นราคาพร้อมปั๊มและอุปกรณ์ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี 2560 ณ เดือนมีนาคม 2560) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 140 ลำดับที่ 3</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,366,700 บาท						
งบบุคลากร	รวม	1,004,700 บาท						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,004,700 บาท						
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	962,700 บาท						
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล ตามตำแหน่ง ดังนี้</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>-ผู้อำนวยการกองการศึกษา</td> <td>จำนวน 1 อัตรา</td> </tr> <tr> <td>-นักวิชาการศึกษา</td> <td>จำนวน 1 อัตรา</td> </tr> <tr> <td>-เจ้าพนักงานธุรการ</td> <td>จำนวน 1 อัตรา</td> </tr> </table>			-ผู้อำนวยการกองการศึกษา	จำนวน 1 อัตรา	-นักวิชาการศึกษา	จำนวน 1 อัตรา	-เจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน 1 อัตรา
-ผู้อำนวยการกองการศึกษา	จำนวน 1 อัตรา							
-นักวิชาการศึกษา	จำนวน 1 อัตรา							
-เจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน 1 อัตรา							
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท						
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตามตำแหน่ง ดังนี้</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>-ผู้อำนวยการกองการศึกษา</td> <td>จำนวน 1 อัตรา</td> </tr> </table> <p>อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท ตามประกาศกรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน อื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 และประกาศคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล(เพิ่มเติม) พ.ศ . 2559 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2559</p>			-ผู้อำนวยการกองการศึกษา	จำนวน 1 อัตรา				
-ผู้อำนวยการกองการศึกษา	จำนวน 1 อัตรา							

งบดำเนินงาน	รวม	327,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	87,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ -เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2557 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็น รายจ่ายอื่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3072 ลงวัน ที่ 29 กันยายน 2557 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น 4)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ ว380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558	จำนวน	40,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหาร ส่วนตำบล หนองปากอ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิรับสวัสดิการค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	จำนวน	42,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 205,000 บาท
จำนวน 110,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า (1) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสาย

และติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งประปา (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา

รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์

ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 5,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้ -ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล ที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 50,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตลอดจนบุคคลอื่นที่องค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้ไปปฏิบัติราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม

โครงการอบรมและศึกษาดูงานมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น

จำนวน 30,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมและศึกษาดูงานมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 87 ลำดับที่ 3

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของ
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งข้อมและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
ส่วนกรณีที่ต้องกรปรกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซม
บำรุงรักษาเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่า
วัสดุ

ค่าวัสดุ

รวม

35,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน แยกเป็น

- วัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ
ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว
พลาสติก แปรงลงกระดานดำ ทรายยาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่
ถูพื้น ตะแกรงวาง

เอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ
ภาพเขียน แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ
สำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายต่าง ๆ มูลิ ม่านปรับแสง (ต่อผืน)
พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง
กระเป๋ าช้างขนาดเล็ก ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ
ผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ขงเอกสาร ตลับผงหมึก
น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไซ กระดาษไซ ไม้
บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี
สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลิ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการ
ซื้อหรือจากพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไซซีผึ้ง น้ำดื่มสำหรับ
บริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ
จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์จำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณ

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ
และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล - วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ - วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดน์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น <p>เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ</p> <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p>		
งบลงทุน	รวม	35,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	35,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	2,000 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว จัดซื้อตามราคาซื้อขายในท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏราคา ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2560 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 189 ลำดับที่ 32</p>		
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว จัดซื้อตามราคาซื้อขายในท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏราคา ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2560 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 181 ลำดับที่ 9</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	จำนวน	16,000 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 Core) ความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.8 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย <p>ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2560</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้า185 ลำดับที่16.</p>		

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี	จำนวน	12,000 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เซอร์หรือชนิด LED แบบ Network</p> <p>มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) -มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB -สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้ -สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยกดใส่กระดาษ <p>ได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น</p> <p>ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2560</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้า185 ลำดับที่16</p>		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,576,657 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,157,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,157,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	824,040 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานครูส่วนตำบล ตามตำแหน่ง ดังนี้</p> <p>- ครู อันดับ คศ.1 จำนวน 3 อัตรา</p> <p>ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4 /ว1326 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2560 เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินเดือน เงินสวัสดิการสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก เงินค่าตอบแทน เงินค่าครองชีพและเงินประกันสังคมสำหรับพนักงาน</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	309,360 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก</p> <p>- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา</p> <p>ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างดังนี้</p> <p>- พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา</p> <p>ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	1,373,257 บาท
 ค่าตอบแทน	รวม	170,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	130,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ -เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	40,000 บาท
ตั้งงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับพนักงานส่วนตำบล ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้มีสิทธิ์รับสวัสดิการตามระเบียบนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. 2541 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 3)หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน 4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร		
 ค่าใช้จ่าย	รวม	497,200 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปาก่อ	จำนวน	30,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปาก่อให้เหมาะสม สวยงาม น่าเรียน เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวม 30,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 92 ลำดับที่ 4		

<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็น</p> <p>1)ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหนองปาก่อ จำนวน 67 คน x 20 บาท x 247 วัน เป็นเงิน 328,300 บาท</p> <p>ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จัดสรรตามจำนวนเด็กเล็ก จำนวน 67 คนอัตราคนละ 1,700 บาทต่อปี เป็นเงิน 113,900 บาท โดย กำหนดรายการ เป็นค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0893.2/ว 801 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2551</p> <p>2)ค่าพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา ครู ผู้ดูแลเด็ก คนละ 2,000 บาท จำนวน 5 คน เป็นเงิน 10,000 บาท</p> <p>ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือสั่งการ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย รongรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561</p>	<p>จำนวน</p> <p>452,200 บาท</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปาก่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีท้องถิ่นปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>2.ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------

ค่าวัสดุ

วัสดุงานบ้านงานครัว

รวม	651,057 บาท
จำนวน	5,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว

เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป

หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว มี 2 ประเภท คือประเภทวัสดุคงทน และประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน	616,057 บาท
--------------	--------------------

-ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนา

เด็กเล็กตำบลหนองปากอ (จำนวน 67 คน x 7.82บาท x จำนวน 260 วัน)รวมเป็นเงินประมาณ 136,220 บาท

-ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ของโรงเรียนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงราย เขต 3 จำนวน 236 คน จำนวน 260 วัน รวมเป็นเงินประมาณ 479,837 บาท

- 1) โรงเรียนบ้านป่าซางงาม (67 คน x 7.82บาท x จำนวน 260 วัน) เป็นเงินงบประมาณ 136,225 บาท
- 2) โรงเรียนบ้านหนองปากอ (43 คน x 7.82บาท x จำนวน 260 วัน) เป็นเงินงบประมาณ 87,420 บาท
- 3) โรงเรียนบ้านใหม่พัฒนา (126 คน x 7.82 บาท x จำนวน 260 วัน) เป็นเงินประมาณ 256,184 บาท

ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือสั่งการ ด่วนมาก ที่ มท 0816.2/ว 3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ รอรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 83 ลำดับที่ 2

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาคลอรีน สารส้ม ปูนขาว น้ำยาวิเคราะห์สารเคมีหลงเหลือในน้ำ ยาสามัญประจำบ้าน พรอทวดใช้ ชุดทำแผล สำหรับใช้ปฐมพยาบาลเบื้องต้น ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหนองปากอ และวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ชนิดต่างๆ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 86 ลำดับที่ 3	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุการศึกษา ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา ในการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนแยกเป็น -วัสดุคงทน ได้แก่ หุ่น แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอน ทำด้วยพลาสติกกระดาษลีนพลาสติก เบาะยืดหยุ่น เบาะมวยปล้ำ เบาะยูโด ฯลฯ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์จำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	20,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	55,000 บาท
ค่าไฟฟ้า ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหนองปากอ	จำนวน	30,000 บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหนองปากอ	จำนวน	5,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ได้แก่ ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ	จำนวน	20,000 บาท

งบลงทุน	รวม	102,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	102,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ 18000 บีทียู	จำนวน	84,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ 18000 บีทียู 4 เครื่อง พร้อมติดตั้ง คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้		
1)ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู		
2)ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง		
3)เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5		
4)ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน		
5)เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละออง และสามารถถอดล้างทำความสะอาดได้		
-ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน		
-ชนิดติดผนัง		
สำหรับชนิดตั้งพื้น เป็นเครื่องปรับอากาศที่ไม่มีระบบฟอกอากาศ		
6)มีความหน่วงเวลาทำงานของคอมเพรสเซอร์		
7)การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศอื่นๆ ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ ครั้งที่ 3/2539 (ครั้งที่ 57) เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2539เกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน โดยให้พิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง (EER) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา โดยใช้หลักการเปรียบเทียบคุณสมบัติ คือ		
-ถ้าจำนวนบีทียูเท่ากัน ให้พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนวัตต์ที่น้อยกว่า		
-ถ้าจำนวนบีทียูไม่เท่ากัน ให้นำจำนวนบีทียูหารด้วยจำนวนวัตต์ (บีทียูต่อวัตต์)ผลที่ได้คือค่า EER ถ้าค่าของ EER สูง ถือว่าเครื่องปรับอากาศมี ประสิทธิภาพสูงสามารถประหยัดพลังงานได้ดีกว่า		
8)การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ		
(1)แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว		
ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร		
9)ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)		
(1)ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน		
ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท		
ขนาดไม่ต่ำกว่า 14,000 บีทียู 5,500 บาท		
(2)ชนิดตั้งพื้น		
ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท		
ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท		
(3)ชนิดติดผนัง		
ขนาด 12,000-24,000 บีทียู 3,000 บาท		
ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนมีนาคม 2560		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 178 ลำดับที่ 2		

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

จัดซื้อเครื่องซักผ้า

จำนวน 18,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อซักผ้า

1 เครื่อง แบบธรรมดา 15 กิโลกรัม

ลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

1)เป็นขนาดที่สามารถซักผ้าแห้งได้ครั้งละไม่น้อยกว่าที่กำหนด

2)เป็นเครื่องแบบถังเดียว เปิดฝาบน

3)มีระบบปั่นแห้งหรือหมาด

ราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2560

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)

หน้า 187 ลำดับที่ 20

งบเงินอุดหนุน

รวม 944,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 944,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

จำนวน 944,000 บาท

-ตั้งงบประมาณเพื่ออุดหนุนอาหารกลางวัน ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงาน

เขตพื้นที่การศึกษาเชียงราย เขต 3 จำนวน 236 คน จำนวน 260 วัน

รวมเป็นเงินประมาณ 944,000 บาท

1)โรงเรียนบ้านป่าซางงาม (67 คน x 20 บาท x จำนวน 200 วัน)

เป็นเงินงบประมาณ 268,000 บาท

2)โรงเรียนบ้านหนองปากอ้อ (43 คน x 20 บาท x จำนวน 200 วัน)

เป็นเงินงบประมาณ 172,000 บาท

3)โรงเรียนบ้านใหม่พัฒนา (126 คน x 20 บาท x จำนวน 200 วัน)

เป็นเงินประมาณ 504,000 บาท

ตามหนังสือสั่งการดังนี้

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31

พฤษภาคม 2560 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หนังสือสั่งการ ที่ มท 0816.2/ว3301 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560

เรื่องแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย รongรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้าน

การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ

.2561

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 145 ลำดับ

ที่ 1

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดการขยะมูลฝอยโดยการมีส่วนร่วมของชุมชนและภาคีเครือข่ายแบบบูรณาการ</p> <p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดการขยะมูลฝอยโดยการมีส่วนร่วมของชุมชนและภาคีเครือข่ายแบบบูรณาการ</p> <p>โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่</p> <p>ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด คำวิสาขบูชา เครื่องเขียน และอุปกรณ์ คำถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าโครงการ</p> <p>ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการทำโครงการ</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 139 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออกตำบลหนองปากอ</p> <p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออกตำบลหนองปากอ</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 86 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า</p> <p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า</p> <p>โดยดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตำบลหนองปากอตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0994 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/729 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2560</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 86 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	3,354,780 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,169,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,169,280 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	947,820 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตามตำแหน่ง ดังนี้</p> <p>- ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- นายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลตามตำแหน่ง ดังนี้</p> <p>-ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</p> <p>ตามประกาศกรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล(เพิ่มเติม) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2559</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	158,040 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้</p> <p>-ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	21,420 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้</p> <p>-ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	672,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	213,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่</p> <p>-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)ตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>4)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิรับสวัสดิการค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับผู้บริหารท้องถิ่นและพนักงานส่วนตำบลหรือผู้มีสิทธิรับสวัสดิการ ตามระเบียบนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 3. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน 4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร		

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 339,000 บาท
จำนวน 204,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกรพิมพ์ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ

ค่าติดตั้งไฟฟ้า (1) ค่าปกป้องเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า

ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งประปา (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ

เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟางภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่อง

รับสัญญาณต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจการงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือบริการสาธารณะ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 5,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ได้แก่ -ค่ารับรอง ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 50,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าเช่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตลอดจนบุคคลอื่น ที่องค์การบริหารส่วนตำบล ได้มอบหมายให้ไปปฏิบัติราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

โครงการอบรมงานระบบประปา องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอ

จำนวน 50,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมงานระบบประปา องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 144 ลำดับที่ 6

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของ
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งซื้อและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
ส่วนกรณีที่ต้องกรปกรครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุง
รักษาเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- 1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- 2.ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่า
วัสดุ

ค่าวัสดุ

รวม

120,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน แยกเป็น
- วัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ
ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว
พลาสติก แปรงลงกระดานดำ ทรายยาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่
ถูพื้น ตะแกรง

วางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ
ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ
สำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน)
พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง
กระเป๋ าช้างขนาดเล็ก ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ
ผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ขงเอกสาร ตลับผงหมึก
น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไซ กระดาษไซ ไม้
บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี
สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้
จากการซื้อหรือจากพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไซซีผึ้ง
น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ
ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์จำแนกประเภทรายจ่ายตาม
งบประมาณ

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

30,000 บาท

ตั้งงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แยกเป็น

- วัสดุคงทน ได้แก่ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้า ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซี สเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรศัพท์ งานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว แยกเป็น

- วัสดุคงทน ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจกอนเตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

40,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง แยกเป็น

- วัสดุคงทน ได้แก่ ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์จำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่า สาธารณูปโภค

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

25,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ แยกเป็น

- วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์

สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์

แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

- วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดน์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทไฟต์เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)

แผ่นวงจรถอดอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น

เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์

(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม

(CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์จำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณ

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

งบลงทุน	รวม	1,513,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	43,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	2,000 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว จัดซื้อตามราคาซื้อขายในท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏราคา ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2560 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 190 ลำดับที่ 29</p>		
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว จัดซื้อตามราคาซื้อขายในท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏราคา ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2560 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 190 ลำดับที่ 30</p>		
ครุภัณฑ์สำรวจ		
จัดซื้อเทปวัดระยะทางไฟเบอร์กลาส	จำนวน	4,500 บาท
<p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเทปวัดระยะทางไฟเบอร์กลาส มีลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สายเทปทำด้วยวัสดุไฟเบอร์กลาส 2) เทปมีความยาว 50 เมตร 3) มีตัวเลขบอกทุกระยะ 10 เซนติเมตร และขีดแบ่งย่อยทุกๆ 2 มิลลิเมตร 4) หน้กว้างของเส้นเทป 12.5 มิลลิเมตร 5) มีด้ามจับกระชับมือที่มีหมอนม้วนเทปและโครงป้องกันเส้นเทปทำจากพลาสติกที่แข็งแรงทนทาน 6) มีปลายแหลมสามารถจรดพื้นได้ <p>จัดซื้อตามราคาขายในท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏราคา ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2560 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 189. ลำดับที่ 26</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบประมวลผลแบบที่ 1

จำนวน

22,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 Core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.8 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหรือ
 - 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.7 GHz
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics : Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 G
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Disk ขนาดความจุน้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

กำหนดราคาเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2560
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)
หน้า 187 ลำดับที่ 19

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

10,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงครุภัณฑ์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอี่ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,470,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมซ่อมแซมท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 6	จำนวน	302,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจัดทำโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 บ้านใหม่พัฒนา ตำบลหนองปากอ ขนาดโครงการ กว้าง 4.00 เมตร ยาว 135.00 เมตร หนา 0.15 เมตร (หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 540.00 ตร.ม.) พร้อมซ่อมแซมท่อระบายน้ำ 1 จุด พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย ตามแบบ อบต.หนองปากอ กำหนด สถานที่ดำเนินการ พิกัด N 2233700 , E 618751 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 7		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อ หมู่ที่ 2	จำนวน	117,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจัดทำโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บ้านป่าขางาม ตำบลหนองปากอ ขนาดโครงการ กว้าง 4.00 เมตร ยาว 50.00 เมตร หนา 0.15 เมตร (หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 200 ตร.ม.) พร้อมวางท่อ คสล. Dai 0.40 ม. 1 จุด พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย ตามแบบ อบต.หนองปากอ กำหนด สถานที่ดำเนินการ พิกัด N 2229115 , E 618433 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 2 (จุดที่ 1)		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 1	จำนวน	111,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจัดทำโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 บ้านห้วยสัก ตำบลหนองปากอ ขนาดโครงการ กว้าง 4.00 เมตร ยาว 50.00 เมตร หนา 0.15 เมตร (หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 200 ตร.ม.) พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย ตามแบบ อบต.หนองปากอ กำหนด สถานที่ดำเนินการ พิกัด N 2228417 , E 617046 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 1 (จุดที่ 4)		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 3	จำนวน	149,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจัดทำโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้านหนองปากอ ตำบลหนองปากอ ขนาดโครงการ กว้าง 5.00 เมตร ยาว 50.00 เมตร หนา 0.15 เมตร (หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 265 ตร.ม.) พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย ตามแบบ อบต.หนองปากอ กำหนดสถานที่ดำเนินการ พิกัด N 2231487 , E 617002 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 98 ลำดับที่ 3 (จุดที่ 1)		

<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 4</p> <p>ตั้งงบประมาณเพื่อจัดทำโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านหนองกล้วย ตำบลหนองปากอ ขนาดโครงการ กว้าง 4.00 เมตร ยาว 50.00 เมตร หนา 0.15 เมตร (หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 200 ตร.ม.) พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย ตามแบบ อบต.หนองปากอ</p> <p>กำหนดสถานที่ดำเนินการ พิกัด N 2233667 , E 615420</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)</p> <p>หน้าที่ 101 ลำดับที่ 4 (จุดที่ 1)</p>	จำนวน	111,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 5</p> <p>ตั้งงบประมาณเพื่อจัดทำโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 บ้านศรีบุญเรือง ตำบลหนองปากอ ขนาดโครงการ กว้าง 4.00 เมตร ยาว 50.00 เมตร หนา 0.15 เมตร (หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 200 ตร.ม.) พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย ตามแบบ อบต.หนองปากอ</p> <p>กำหนดสถานที่ดำเนินการ พิกัด N 2232420 , E 618513</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)</p> <p>หน้าที่ 102 ลำดับที่ 5 (จุดที่ 1)</p>	จำนวน	111,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 7</p> <p>ตั้งงบประมาณเพื่อจัดทำโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 บ้านศิริสุวรรณ ตำบลหนองปากอ ขนาดโครงการ กว้าง 4.00 เมตร ยาว 50.00 เมตร หนา 0.15 เมตร (หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 200 ตร.ม.) พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย ตามแบบ อบต.หนองปากอ</p> <p>กำหนดสถานที่ดำเนินการ พิกัด N 2235523 , E 619619</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)</p> <p>หน้าที่ 105 ลำดับที่ 8 (จุดที่ 5)</p>	จำนวน	111,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 8</p> <p>ตั้งงบประมาณเพื่อจัดทำโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 บ้านวังเขี้ยว ตำบลหนองปากอ ขนาดโครงการ กว้าง 4.00 เมตร ยาว 50.00 เมตร หนา 0.15 เมตร (หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 200 ตร.ม.) พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย ตามแบบ อบต.หนองปากอ</p> <p>กำหนดสถานที่ดำเนินการ พิกัด N 2231026 , E 614038</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)</p> <p>หน้าที่ 106 ลำดับที่ 9 (จุดที่ 1)</p>	จำนวน	111,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำตัว U และรางระบายน้ำตัว V หมู่ที่ 9</p> <p>ตั้งงบประมาณเพื่อจัดทำโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ 1 บ้านทุ่งโป่ง ตำบลหนองปากอ ขนาดโครงการ ก่อสร้างรางระบายน้ำตัว U กว้าง 0.80 เมตร ลึก 0.80 เมตร หนา 0.10 เมตร ยาว 57.00 เมตร และรางระบายน้ำตัว V ปากรางกว้าง 1.00 เมตร ท้องรางกว้าง 0.20 เมตร ลึก 0.60 เมตร หนา 0.07 เมตร ยาว 10.00 เมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย ตามแบบ อบต.หนองปากอ</p> <p>กำหนดสถานที่ดำเนินการ พิกัด N 2233581 , E 617569</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)</p> <p>หน้าที่ 107 ลำดับที่ 10</p>	จำนวน	147,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน 200,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น อาคารสำนักงาน อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหนองปากอ และระบบสาธารณูปโภคและพัสดุที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอ ฯลฯ
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)
หน้า 124 ลำดับที่ 66

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

รวม 195,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 195,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 195,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าจ้างนักเรียน นักศึกษา ปฏิบัติงานช่วงปิดภาคเรียน

จำนวน 40,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างนักเรียน นักศึกษา ปฏิบัติงานช่วงปิดภาคเรียน เพื่อสร้างรายได้ให้กับนักเรียน นักศึกษาและลดรายจ่ายผู้ปกครอง และให้นักเรียน นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์เพื่อแก้ปัญหาสังคม
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0891.4/ว569
ลงวันที่ 14 มีนาคม 2551
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)
หน้า 144 ลำดับที่ 2

โครงการค่ายเยาวชนด้านยาเสพติด

จำนวน 30,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการค่ายเยาวชนด้านยาเสพติดประจำปี 2561 เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในกลุ่มเยาวชนในตำบลหนองปากอ ให้ห่างไกลจากยาเสพติด
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว1102 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2557
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 141 ลำดับที่ 1

<p>โครงการฝึกอบรมการเพาะเห็ดนางฟ้า เห็ดนางรม และเห็ดฟาง</p> <p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมการเพาะเห็ดนางฟ้าเห็ดนางรม และเห็ดฟาง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 82 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการอบรมส่งเสริมและให้ความรู้การออกแบบผลิตภัณฑ์ชุมชน</p> <p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมส่งเสริมและให้ความรู้การออกแบบผลิตภัณฑ์ชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 82 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ (ทำพิมเสนน้า)</p> <p>ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ (ทำพิมเสนน้า) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 82 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	15,000 บาท

สนับสนุนกิจกรรมของกลุ่มพัฒนาสตรีตำบลหนองปากอ ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าสนับสนุนกิจกรรมของกลุ่มพัฒนา สตรีตำบลหนองปากอ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 87 ลำดับที่ 2	จำนวน	15,000 บาท
สนับสนุนกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนตำบลหนองปากอ ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าสนับสนุนกิจกรรม สภาเด็กและเยาวชนตำบลหนองปากอ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 87 ลำดับที่ 1	จำนวน	15,000 บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	รวม	246,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	105,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	105,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2561	จำนวน	30,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวันเด็กแห่งชาติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง สถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น สำหรับการจัดทำโครงการ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ ว1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 88 ลำดับที่ 4		
โครงการสืบสานประเพณีปีใหม่เมืองและรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ ตำบลหนองปากอ ประจำปี 2561	จำนวน	65,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานประเพณี ปีใหม่เมืองและรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การใช้และการตกแต่ง สถานที่ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ ว1659ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 87 ลำดับที่ 3		

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อดำเนินการอบรมให้ความรู้แก่เด็กและเยาวชน รวมถึงคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้มีคุณธรรม จริยธรรม ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 143 ลำดับที่ 4.		

งบเงินอุดหนุน	รวม	141,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	141,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	141,000 บาท

- 1) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอต๋อยหลวง ตามโครงการงานรัฐพิธีวันปิยมหาราช จำนวน 1,500 บาท
 - 2) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอต๋อยหลวง ตามโครงการพิธีน้อมรำลึกและเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี จำนวน 3,000 บาท
 - 3) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอต๋อยหลวง ตามโครงการพิธีน้อมรำลึกและเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช จำนวน 1,500 บาท
 - 4) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอต๋อยหลวง ตามโครงการรัฐพิธีวันเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ จำนวน 15,000 บาท
 - 5) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอต๋อยหลวง ตามโครงการรัฐพิธีวันเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร จำนวน 15,000 บาท
 - 6) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอต๋อยหลวง ตามโครงการรัฐพิธีวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช จำนวน 5,000 บาท
 - 7) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอต๋อยหลวง ตามโครงการจัดงานรัฐพิธีพิธีถวายดอกไม้จันทน์ของประชาชนในส่วนภูมิภาค จำนวน 100,000 บาท
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560 ตามหนังสืออำเภอต๋อยหลวง ที่ ชร 0818.1/ว514 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 ตามหนังสืออำเภอต๋อยหลวง ที่ ชร 0818.1/ว1752 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	160,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	30,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต่างๆ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาชาวไทยภูเขา	จำนวน	20,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเข้าร่วม การแข่งขันกีฬาชาวไทยภูเขา ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 90 ลำดับที่ 3		
โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชน ประชาชน ตำบลหนองปากอ ประจำปี 2561	จำนวน	90,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการแข่งขันกีฬา เยาวชน ประชาชนตำบลหนองปากอ ประจำปี 2561 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 89 ลำดับที่ 2		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	20,000 บาท
ตั้งจ่ายงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา แยกเป็น -วัสดุคงทน ได้แก่ ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง ไม้ตีปึงปอง ลูกแชร์บอล ไม้เบตมินตัน ลูกเบตมินตัน ไม้เทนนิส ลูกเทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือตะกร้อ ตะกร้อหวายแชร์บอล ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายตะกร้อ นกหวีด นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกทุ่มน้ำหนัก เสือตาข่ายกีฬา เช่น เสือตาข่ายวอลเลย์บอล ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก ฯลฯ สำหรับส่งเสริมสนับสนุนการเล่นกีฬา ของประชาชนทุกกลุ่มในตำบลหนองปากอ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	138,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการสืบสานประเพณีหล่อเทียนพรรษาและถวายเทียนพรรษา ประจำปี 2561	จำนวน	30,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานประเพณีหล่อเทียนพรรษาและถวายเทียนพรรษา ประจำปี 2561 โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด คำวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1)ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว1659ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 89 ลำดับที่ 1		
งบเงินอุดหนุน	รวม	108,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	108,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	108,000 บาท
1)อุดหนุนอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอต๋อยหลวง ตามโครงการงานประเพณีสี่เผ่าชาวอำเภอต๋อยหลวง จำนวน 50,000 บาท		
2)อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอต๋อยหลวง ตามโครงการสนับสนุนการจัดงานพ่อขุนเม็งรายมหาราช จำนวน 50,000 บาท		
3)อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอต๋อยหลวง ตามโครงการส่งเสริมประเพณีวันสำคัญทางศาสนา และวันสำคัญของจังหวัดเชียงราย พิธีทานหาแม่ฟ้าหลวง จำนวน 5,000 บาท		
4)อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอต๋อยหลวง ตามโครงการส่งเสริมประเพณีวันสำคัญทางศาสนา และวันสำคัญของจังหวัดเชียงราย นมัสการและสรงน้ำพระธาตุต๋อยตุง จำนวน 3,000 บาท		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 146-148 ลำดับที่ 1-12		
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวด้านการเกษตร อาชีพ ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจัดทำโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวด้านการเกษตร อาชีพ ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นตำบลหนองปากอ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 2		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	500,000 บาท
งบลงทุน	รวม	500,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	500,000 บาท
อาคารต่าง ๆ		
โครงการก่อสร้าง (โดมจัดกิจกรรม)	จำนวน	300,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง(โดมจัดกิจกรรม) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 124 ลำดับที่ 66		
โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงาน อบต.หนองปากอ	จำนวน	200,000 บาท
ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายตามโครงการปรับปรุงอาคาร สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 124 ลำดับที่ 67		

แผนงานการเกษตร

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	47,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการ รักษาน้ำ รักษา ป่า รักษาแผ่นดิน	จำนวน	5,000 บาท
ตั้งงบประมาณตามโครงการ “รักษาน้ำ รักษา ป่า รักษาแผ่นดิน” เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เสด็จเถลิงถวัลยราชสมบัติครบ 70 ปี และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ทรงเจริญพระชนมพรรษา 7 รอบ 84 พรรษา ในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและป่า รวมทั้งสร้างจิตสำนึก ของประชาชนในการรักษาสิ่งแวดล้อม และอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0801.2/ว1060 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 141 ลำดับที่ 1		
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	จำนวน	5,000 บาท
ตั้งงบประมาณตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช เพื่อการคุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ถวบทูลเกล้าฯ และลดมลพิษ เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อมฯ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 141 ลำดับที่ 2		

งบเงินอุดหนุน	รวม	37,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	37,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	37,000 บาท
<p>โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคล เฉลิมพระชนมพรรษา 90 พรรษา 5 ธันวาคม 2560 โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</p>		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,332,163 บาท
งบกลาง	รวม	8,332,163 บาท
งบกลาง	รวม	8,332,163 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อส่งเป็นค่าเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 พร้อมกับหักค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกัน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 4</p>		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 5,834,400 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
- 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552
- 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว118 ลงวันที่ 15 มกราคม 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553
- 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว2429 ลงวันที่ 6 ธันวาคม 2554 เรื่อง แจ้างแนวทางการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจโครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555 เพิ่มเติม
- 5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)
หน้าที่ 91 ลำดับที่ 3

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 1,632,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการ

ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
- 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553และฉบับที่ 2 พ.ศ.2559
- 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0891.3/ว3609 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการจ่ายเบี้ยความพิการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2559
- 4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)
หน้าที่ 91 ลำดับที่ 2

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

300,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็น เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ
ผู้ป่วยโรคเอดส์ในเขตพื้นที่ตำบลหนองปากอ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์
เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558
และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1468 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2559
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)
หน้าที่ 91 ลำดับที่ 1

สำรองจ่าย

จำนวน

238,763 บาท

ตั้งงบประมาณสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มี สาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว667 ลงวันที่12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4224 ลงวันที่10 ตุลาคม 2554 เรื่อง การช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยน้ำท่วมฉับพลันน้ำป่าไหลหลาก และน้ำล้นตลิ่ง
- 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 เรื่อง เตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหากภัยหนาว
- 5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว4515 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหากภัยน้ำท่วมเฉียบพลันน้ำป่าไหลหลาก และดินถล่ม
- 6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว843ลงวันที่ 28 เมษายน 2559 เรื่อง เตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหากภัยแล้ง
- 7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว2360 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2558 เรื่อง การเตรียมความพร้อมเพื่อจัดการปัญหาไฟป่าและหมอกควัน ประจำปี 2559
- 8)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3358 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2553
- 9)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 10)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 11)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

จำนวน

90,000 บาท

- 1)เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร โดยพิจารณาจ่ายจากเงินค่าปรับตามกฎหมายจราจรทางบก
- 2) เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว2199ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554

เงินช่วยเหลือ

จำนวน

2,000 บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน

155,000 บาท

ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุน
บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)
โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว28
ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2559
และหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญ
ที่ มท 0808.5/ว29 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2559