



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๕

ด้วย แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ ได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป นั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๗ เรื่อง แนวทางการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ (ระบบแห่ง) ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๕๓ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และมติ ก.อบต.จังหวัดเชียงราย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ มีผลใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕

ข้อ ๓ การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ให้เป็นไปตามเอกสารแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม แนบท้ายประกาศฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายอรุโสมทัย ปิมลือ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

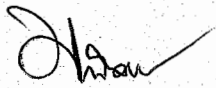
ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง (ปลัด อบต.) ๑๒-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานท้องถิ่นระดับต้น (รองปลัด อบต.) ๑๒-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักปลัด (๐๑)								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัด) ๑๒-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อยู่ระหว่างรอการสรรหาจาก ก.อบต. ว่างเมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓
นักพัฒนาชุมชน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) ๑๒-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุข (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) ๑๒-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) ๑๒-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คณงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ฝ่ายงานบริหารงานทั่วไป								
หัวหน้าฝ่ายงานบริหารงานทั่วไป นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) ๑๒-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) ๑๒-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คณงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่								
หัวหน้ากลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญ การพิเศษ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) ๑๒-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) ๑๒-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองคลัง (๐๔)								
นักบริหารงานการคลัง อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองคลัง) ๑๒-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อยู่ระหว่างรอ การสรรหา จาก ก.อบต. ว่างเมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) ๑๒-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุ (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) ๑๒-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) ๑๒-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
กองช่าง (๐๕)								
นักบริหารงานช่าง ผู้อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น (ผู้อำนวยการกองช่าง) ๑๒-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) ๑๒-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) ๑๒-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม (๐๘)								
นักบริหารงานการศึกษาฯ ผู้อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ) ๑๒-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อยู่ระหว่างรอ การสรรหาจาก ก.อบต. ว่างเมื่อวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙
นักวิชาการศึกษา (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) ๑๒-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) ๑๒-๓-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
ศพด.อบต.หนองป่าก่อ								
ครู (อันดับ คศ.๒) ๑๒-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๐๔	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู (อันดับ คศ.๒) ๑๒-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๐๕	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู (อันดับ คศ.๒) ๑๒-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๐๖	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) ๑๒-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๕๐	๕๐	๕๐	๕๐	-	-	-	

(ลงชื่อ)



ผู้กรอกข้อมูล

(นางมณีวรรณ ไหมหล้า)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจสอบข้อมูล

(นายวิทยา รัตนกาญจนกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจสอบข้อมูล

(นายอรุณทัย ปิมลือ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ
เรื่อง โครงสร้างส่วนราชการ การแบ่งงานภายใน และกำหนดอำนาจหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการ
ในแผนอัตรากำลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
ปรับปรุงครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ อำเภอดอยหลวง จังหวัดเชียงราย ได้มีการประกาศโครงสร้างส่วนราชการ และกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การประกาศโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ การแบ่งงานภายใน และการกำหนดอำนาจหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๔๓ เรื่อง ประกาศ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓) ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ จึงอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๒๗ ของประกาศ ก.อบต.จังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (เพิ่มเติม) พ.ศ.๒๕๖๓ ประกอบกับมติ ก.อบต.จังหวัดเชียงราย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จึงกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ การแบ่งงานภายในและอำนาจหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการ ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ รายละเอียดปรากฏตามโครงสร้างส่วนราชการ การแบ่งงานภายในและอำนาจหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการ แนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน มีนาคม พ.ศ ๒๕๖๕

(นายอรุณทัย ปิมลือ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ

โครงสร้างส่วนราชการ และการแบ่งงานภายในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๒/๒๕๖๕)
(แบบทำยประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕)

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>๑. สำนักปลัด อบต.</p> <p>๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป</p> <p>๑.๒ งานการเจ้าหน้าที่</p> <p>๑.๓ งานกฎหมายและคดี</p> <p>๑.๔ งานนโยบายและแผน</p> <p>๑.๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>๑.๖ งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน</p> <p>๑.๗ งานธุรการ</p> <p>๑.๘ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>	<p>๑. สำนักปลัด อบต.</p> <p>๑. งานพัฒนาชุมชน</p> <p>๒. งานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน</p> <p>๓. งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม</p> <p>๔. งานกิจการสตรีและคนชรา</p> <p>๕. งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ</p> <p>๖. งานส่งเสริมการเกษตร</p> <p>๗. งานบริการสาธารณสุข</p> <p>๘. งานส่งเสริมสาธารณสุข</p> <p>๙. งานส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>๑๐. งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม</p> <p>๑๑. งานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p> <p>๑๒. งานนิติการ</p> <p>๑๓. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>๑๔. งานรักษาความสงบเรียบร้อย</p> <p>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <p>๑๕. งานบริหารงานทั่วไป</p> <p>๑๖. งานกิจการสภา</p> <p>๑๗. งานประชาสัมพันธ์</p> <p>๑๘. งานส่งเสริมการท่องเที่ยว</p> <p>๑๙. งานกิจการพาณิชย์</p> <p>๒๐. งานเลือกตั้ง</p> <p>๒๑. งานวิเคราะห์นโยบายและแผน</p> <p>๒๒. งานยุทธศาสตร์และแผนงาน</p> <p>๒๓. งานสถิติข้อมูลและสารสนเทศ</p> <p>๒๔. งานงบประมาณและเงินอุดหนุน</p> <p>๒๕. งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>๒๖. งานตรวจติดตามและประเมินผล</p> <p>กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่</p> <p>๒๗. งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง</p> <p>๒๘. งานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร</p> <p>๒๙. งานวินัยและส่งเสริมคุณธรรม</p> <p>๓๐. งานบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๓๑. งานสิทธิและสวัสดิการ</p> <p>๓๒. งานสรรหาและเลือกสรร</p> <p>๓๓. งานบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง</p>	<p>กำหนดชื่อ</p> <p>งานตาม</p> <p>ส่วน</p> <p>ราชการชื่อ</p> <p>สายงาน</p> <p>และระดับ</p>

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>๒. กองคลัง</p> <p>๑) งานการเงินและบัญชี</p> <p>๒) งานจัดเก็บและพัฒนารายได้</p> <p>๓) งานทะเบียนและพาณิชย์</p> <p>๔) งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</p>	<p>๒. กองคลัง</p> <p>๑. งานการเงินและบัญชี</p> <p>๒. งานบริหารงานคลัง</p> <p>๓. งานพัฒนารายได้</p> <p>๔. งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <p>๕. งานพัสดุและทรัพย์สิน</p> <p>๖. งานบำเหน็จบำนาญ</p> <p>๗. งานบริหารงานทั่วไป</p>	
<p>๓. กองช่าง</p> <p>๑) งานก่อสร้าง</p> <p>๒) งานออกแบบควบคุมอาคาร</p> <p>๓) งานผังเมือง</p> <p>๔) งานสาธารณูปโภค</p>	<p>๓. กองช่าง</p> <p>๑. งานบริหารงานทั่วไป</p> <p>๒. งานควบคุมอาคาร</p> <p>๓. งานการโยธา</p> <p>๔. งานวิศวกรรมโยธา</p> <p>๕. งานสาธารณูปโภค</p> <p>๖. งานสำรวจและออกแบบ</p> <p>๗. งานควบคุมงานก่อสร้าง</p> <p>๘. งานผังเมือง</p>	
<p>๔. กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม</p> <p>๑) งานบริหารการศึกษา</p> <p>๒) งานส่งเสริมการศึกษา</p> <p>๓) งานระดับก่อนประถมศึกษา</p> <p>๔) งานศาสนาและวัฒนธรรม</p>	<p>๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <p>๑. งานบริหารการศึกษา</p> <p>๒. งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <p>๓. งานบริหารงานทั่วไป</p> <p>๔. งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน</p> <p>๕. งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ</p>	
<p>๕. หน่วยงานตรวจสอบภายใน</p> <p>๕.๑ งานตรวจสอบภายใน</p>	<p>๕. หน่วยงานตรวจสอบภายใน</p> <p>๕.๑ งานตรวจสอบภายใน</p>	

บัญชีกำหนดอำนาจหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๒)
(แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕)

ที่	กอง/ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	สำนักปลัด อบต.	<p>สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล งานเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง งานสวัสดิการทางสังคม งานสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส งานส่งเสริมการท่องเที่ยว งานส่งเสริมการเกษตร งานการพาณิชย์ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานจราจร งานประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ งานนิติการ งานการเลือกตั้ง งานคุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ งานสิ่งแวดล้อม และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง สำนัก หรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล งานวิเคราะห์การวางแผนอัตรากำลัง งานจัดตั้งส่วนราชการ และการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ งานการกำหนดตำแหน่งและการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง งานการสรรหาเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก การคัดเลือก การย้าย การโอน การรับโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน งานบรรจุและแต่งตั้ง งานจัดทำ ควบคุม ตรวจสอบ แก้ไข บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติ งานระบบสารสนเทศข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ งานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน งานการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น งานการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครู งานการลาทุกประเภท งานสิทธิสวัสดิการทุกประเภท งานส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มสมรรถภาพในการปฏิบัติงาน งานแผนพัฒนาบุคลากร งานฝึกอบรม งานการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ งานสนับสนุนเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณ งานการให้พ้นจากราชการ งานเลขานุการของคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย</p>	

ที่	กอง/ส่วน ราชการ	อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล งานเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล งานการพาณิชย์ งานการเลือกตั้ง งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบล งานจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น งานประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด งานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล งานคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล งานงบประมาณ งานเสนอแนะขอรับการจัดสรรเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนตำบล งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี) งานตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ งานประชาสัมพันธ์ งานบริการและเผยแพร่วิชาการ งานสถิติข้อมูล งานสารสนเทศ งานจัดทำและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบล งานบริหารข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	
๒	กองคลัง	กองคลัง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้ งานสรุปผลสถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน งานการตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท งานการจัดทำบัญชี งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ งานจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง งานการจัดสรรเงินต่าง ๆ งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งานทางบททดลองประจำเดือนและประจำปี งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา งานทะเบียนคุม งานการจำหน่าย พัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่าง ๆ งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การพัสดุและทรัพย์สิน งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	

ที่	กอง/ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ	หมายเหตุ
๓	กองช่าง	<p>กองช่าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานสำรวจ งานออกแบบ และเขียนแบบ งานประมาณราคา งานจัดทำราคากลาง งานจัดทำข้อมูลด้านวิศวกรรมต่าง ๆ งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แล่งน้ำ งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร งานปรับปรุงภูมิทัศน์ งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานตรวจสอบการก่อสร้าง งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี งานการควบคุมก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานจัดทำประวัติติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล งานจัดทำทะเบียนประวัติการใช้เครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับการประปา งานเกี่ยวกับการช่างสุขาภิบาล งานช่วยเหลือสนับสนุนเครื่องจักรกล งานช่วยเหลือสนับสนุนการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย งานช่วยเหลือสนับสนุนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม งานจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่าง ๆ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย</p>	
๔	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	<p>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานบริหารการศึกษา งานพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบการศึกษา การศึกษานอกระบบการศึกษา และศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย อนุบาลศึกษา ปฐมศึกษา มัธยมศึกษา งานบริหารด้านวิชาการศึกษา งานโรงเรียน งานกิจการนักเรียน งานการศึกษาปฐมวัย งานขยายโอกาสทางการศึกษา งานฝึกและส่งเสริมอาชีพ งานห้องสมุด งานพิพิธภัณฑ์ งานเครือข่ายทางการศึกษา งานศึกษานิเทศ งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา งานการศาสนา งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น งานการกีฬาและนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กเยาวชน และศึกษานอกโรงเรียน งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานส่งเสริมด้านสวัสดิการ สวัสดิภาพ และกองทุนเพื่อการศึกษา งานบริหารบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้างสังกัดสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกรณียังไม่จัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับการมอบหมาย</p>	

ที่	กอง/ส่วน ราชการ	อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ	หมายเหตุ
๕	หน่วยตรวจสอบ ภายใน	ตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารทางการเงิน การบัญชี เอกสารการรับการจ่ายเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล งานตรวจสอบ ติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัด งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัด คุ่มค่าในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการต่าง ๆ งานประเมิน การควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำแนวทางการแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจ และผู้เกี่ยวข้อง งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	

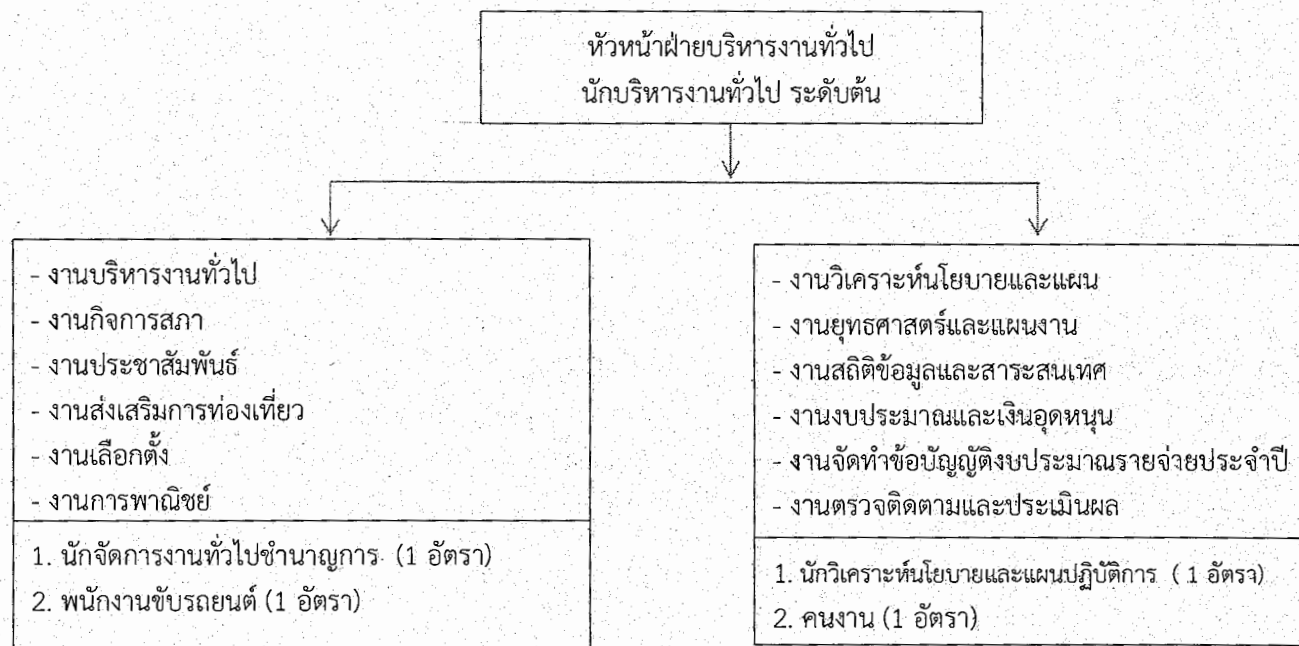
(ลงชื่อ)



(นายอรุณทัตย์ ปิมลือ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ

ผังโครงสร้างฝ่ายบริหารงานทั่วไป
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ
อำเภอดอยหลวง จังหวัดเชียงราย



ระดับ	อำนาจการ ท้องถิ่น ระดับต้น	อำนาจการ ท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนาจการ ท้องถิ่น ระดับสูง	ประเภท วิชาการ (ปก./ชก.)	ประเภท วิชาการ (ชก.)	ประเภท วิชาการ (ชพ.)	ประเภท วิชาการ (ชช.)	ประเภท ทั่วไป (ปง.)	ประเภท ทั่วไป (ชง.)	ประเภท ทั่วไป (อาวุโส)	ลูกจ้างประจำ	พนักงาน จ้าง	รวม ทั้งสิ้น
จำนวน	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	๒	๕

๙. ภาวะค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (หลัง)

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง(๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัด อบต.)	ต้น	๑	๑	๔๘๘,๙๒๐	๔๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๕,๒๔๐	๕๑๐,๒๔๐	๕๒๓,๕๖๐	๕๓๘,๘๐๐	
๒	นักบริหารงานท้องถิ่น (รองปลัด อบต.)	ต้น	๑	๑	๔๘๒,๓๒๐	๕๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๒๐๐	๑๓,๔๕๐	๑๘,๑๖๐	๔๙๗,๕๒๐	๕๑๐,๙๖๐	๕๒๕,๑๒๐	
สํานักปลัด(๑๑)																			
พนักงานส่วนตำบล																			
๓	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๕๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๕๙,๒๒๐	๔๖๒,๘๔๐	๔๗๖,๔๖๐	ที่ ๕ ส.ก.๒๕๖๓
๔	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๑	๑	๒๓๗,๖๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๘,๕๐๐	๘,๘๘๐	๒๔๕,๒๘๐	๒๕๓,๖๘๐	๒๖๒,๕๖๐	
๕	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง.	๑	๑	๑๕๕,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๓๖๐	๖,๔๘๐	๑๖๒,๐๐๐	๑๖๘,๓๖๐	๑๗๕,๘๔๐	
๖	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก./ชก.	๑	-	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๕,๓๒๐	ที่ ๖ ส.ก.๒๕๖๔
พนักงานจ้างตามภารกิจ(ประเภทผู้มีทักษะ)																			
๗	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑	๑๑๗,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๕,๑๖๐	๑๒๒,๑๖๐	๑๒๗,๐๘๐	๑๓๒,๒๔๐	
๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข		๑	-	๐	๐	-	๑	๑	-	-	-	๐	๑๓๘,๐๐๐	๕,๕๒๐	๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	
พนักงานจ้างทั่วไป																			
๙	คนงาน		๒	๒	๒๑๖,๐๐๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	๐	๐	๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	๒๑๖,๐๐๐	
๑๐	พนักงานขับรถยนต์		๑	-	๐	๐	-	๑	๑	-	-	-	๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป																			
๑๑	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป(นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๓๙๓,๖๐๐	๑๓,๖๒๐	๐	๓๙๓,๖๐๐	๔๐๗,๒๒๐	
๑๒	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	๑	๑	๓๕๖,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๔๔๐	๓๖๙,๔๘๐	๓๘๒,๕๖๐	๓๙๖,๐๐๐	
๑๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก.	๑	๑	๒๒๒,๒๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๒๒๙,๙๒๐	๒๓๗,๖๐๐	๒๔๕,๒๘๐	
๑๔	คนงาน		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐,๘๐๐	
กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่																			
หัวหน้ากลุ่มงานการเจ้าหน้าที่																			
๑๕	นักทรัพยากรบุคคล	ชท.	๐	๐	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	กำหนดโดย คณะกรรมการ การใช้จ่ายเงิน ที่มีผู้อำนวยการ กำหนด
๑๖	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๑	๑	๓๖๒,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๓๗๖,๐๘๐	๓๘๙,๔๐๐	๔๐๒,๗๒๐	
๑๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๑	๑	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๙๗,๙๐๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๒๙๗,๙๐๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๕,๓๔๐	ที่ ๖ ส.ก.๒๕๖๔

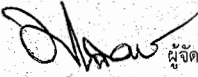
ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง(๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
กองคลัง (๑๔)																			
พนักงานส่วนตำบล																			
๑๘	นักบริหารงานการคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๔๙,๒๒๐	๔๖๒,๘๔๐	๔๗๖,๔๖๐	ว่างเต็ม
๑๙	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๑	๑	๒๐๗,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๒๑๔,๕๖๐	๒๒๒,๒๔๐	๒๒๙,๙๒๐	
๒๐	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	๑	๑	๓๒๓,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๖๐๐	๑๒,๙๖๐	๑๓,๓๒๐	๓๓๖,๓๖๐	๓๔๙,๓๒๐	๓๖๒,๖๔๐	
๒๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชก.	๑	๑	๒๗๑,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๑๖๐	๑๑,๒๘๐	๑๑,๗๖๐	๒๘๒,๖๐๐	๒๙๓,๘๘๐	๓๐๕,๖๔๐	
พนักงานจ้างตามภารกิจ(ประเภทผู้มีความรู้)																			
๒๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		๑	๑	๑๘๓,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๑๘๙,๒๘๐	๑๙๕,๒๘๐	๑๖๑,๕๒๐	
๒๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๘๓,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๖,๒๔๐	๑๘๙,๒๘๐	๑๘๙,๕๒๐	๑๕๕,๗๖๐	
พนักงานจ้างทั่วไป																			
๒๔	คนงาน		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
กองช่าง(๑๕)																			
พนักงานส่วนตำบล																			
๒๕	นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง)	ต้น	๑	๑	๓๘๙,๔๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๐๘๐	๔๔๔,๗๒๐	๔๕๘,๑๖๐	๔๗๑,๒๔๐	
๒๖	นายช่างโยธา	ปง./ชง	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	
๒๗	นายช่างโยธา	ปง./ชง	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	
พนักงานจ้างตามภารกิจ(ประเภทผู้มีความรู้)																			
๒๘	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		๑	-	๐	๐	-	๑	๑	-	-	-	๐	๑๓๘,๐๐๐	๕,๕๒๐	๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	
พนักงานจ้างทั่วไป																			
๒๙	คนงาน		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม(๑๘)																			
พนักงานส่วนตำบล																			
๓๐	นักบริหารงานการศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษา)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๔๙,๒๒๐	๔๖๒,๘๔๐	๔๗๖,๔๖๐	ว่างเต็ม
๓๑	นักวิชาการศึกษา	ชก.	๑	๑	๓๐๕,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๘๘๐	๑๒,๒๔๐	๑๒,๙๖๐	๓๑๗,๕๒๐	๓๒๙,๗๖๐	๓๔๑,๗๒๐	
๓๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๑	๑	๑๕๒,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๑๕๘,๗๖๐	๑๖๕,๑๒๐	๑๗๑,๗๒๐	
พนักงานจ้างทั่วไป																			
๓๓	คนงาน		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	

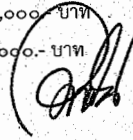
ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ใน ช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ		
				จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง(๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖			
	พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล(ครู สหค.)																				
๓๔	ครู	คศ.๒	๓	๓	-	๐	๓	๓	๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ(ประเภทผู้มีทักษะ)																				
๓๕	ผู้ดูแลเด็ก		๒	๒	-	๐	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	หน่วยตรวจสอบภายใน																				
๓๖	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ป.ก./ช.ก.	๑	-	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๓๕๕,๓๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๕๕,๓๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐			
	รวม (๔)	-	๓๙	๒๘	๗,๐๙๘,๖๐๐	๒๗๖,๐๐๐	๓๗	๔๐	๔๐	-	-	-	๘๖๐,๘๘๐	๑,๐๒๘,๑๐๐	๒๘๐,๙๒๐	๘,๑๘๕,๒๐๐	๙,๒๐๗,๕๔๐	๙,๓๙๙,๒๖๐			
	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่เกิน (๑๕%) (๕)																๑,๒๒๗,๗๘๐	๑,๓๘๑,๑๓๑	๑,๔๐๘,๖๘๙		
	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคลากรทั้งสิ้น (๖)																๙,๔๑๒,๙๘๐	๑๐,๕๘๘,๖๗๑	๑๐,๗๙๙,๙๔๙		
	คิดร้อยละ๔๐ งบประมาณรายจ่ายประจำปี (๗)																๒๕๖๖	๒๗๑,๐๖๔	๒๖๖,๒๕๘		

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ = ๓๙,๒๐๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ = ๓๙,๒๐๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ = ๔๑,๑๖๐,๐๐๐.- บาท

(ลงชื่อ) 
 (นางมณีวรรณ ใหม่หล้า)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ) 
 (นายวิทยา รัตนกาญจนกุล)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ

(ลงชื่อ) 
 (นายอรุณทัย ปิมลือ)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ (หลัง)

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม				กรอบอัตรากำลังใหม่				เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินที่เพิ่มอื่นๆ / เงินค่าตอบแทน	
สำนักงานส่วนตำบล														
๑	นายวิทยา รัตนกาญจนกุล	นิติศาสตรมหาบัณฑิต	๑๒-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงาน อบต. (ปลัด อบต.)	บริหาร	ต้น	๑๒-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัด อบต.)	บริหาร	ต้น	๔๔๘,๙๒๐ (๓๗,๔๑๐*๑๒)	๔๘,๐๐๐ (๔,๐๐๐*๑๒)	-	๔๙๖,๙๒๐
๒	นางสาวรัตมรินทร์ รัฐภัทรวงค์	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	๑๒-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงาน อบต. (รองปลัด อบต.)	บริหาร	ต้น	๑๒-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงานท้องถิ่น (รองปลัด อบต.)	บริหาร	ต้น	๔๔๒,๓๒๐ (๓๗,๕๑๐*๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐*๑๒)	-	๔๘๔,๓๒๐
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล														
ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม				กรอบอัตรากำลังใหม่				เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินที่เพิ่มอื่นๆ / เงินค่าตอบแทน	
๓	-	-	๑๒-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด)	ชำนาญการ	ต้น	๑๒-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด)	ชำนาญการ	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ (ค่ากลางบัญชี ๔ - ค่ากลางบัญชี)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐*๑๒)	-	๔๓๕,๖๐๐
๔	นางสาวพานิภัค ชุ่มมงคล	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	๑๒-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	วิชาการ	ปก.	๑๒-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	วิชาการ	ปก.	๒๓๗,๖๐๐ (๑๙,๘๐๐*๑๒)	-	-	
๕	นายทองชัย พรหมเมือง	ปวส.เทคนิคยานยนต์	๑๒-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ทั่วไป	ปง.	๑๒-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ทั่วไป	ปง.	๑๕๕,๖๕๐ (๑๒,๙๗๐*๑๒)	-	-	
๖	-	-	๑๒-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	วิชาการ	ปก./ชก.	๑๒-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	วิชาการ	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐ ค่ากลางบัญชี ๕	-	-	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม				กรอบอัตรากำลังใหม่				เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินที่เพิ่มอื่นๆ /เงินค่าตอบแทน	
๗	พนักงานจ้าง นายณัฐพล โอหารส	ปวส.ไฟฟ้ากำลัง	-	-	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	๑๑๗,๓๖๐ (๙,๗๘๐*๑๒)	-	-		
๘	นายเอกลักษณ์ อุทพงษ์	ปวส.เทคโนโลยีศิลปกรรม	-	-	-	-	คนงาน	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐*๑๒)	-	-		
๙	น.ส.จุฑาทิพย์ ปวงมาลัย	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาธารณสุขศาสตร์	-	-	-	-	คนงาน	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐*๑๒)	-	-		
๑๐	-	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐*๑๒)	-	-		
๑๑	-	-	-	-	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐*๑๒)	-	-		
๑๒	<u>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</u> -	-	๑๒-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงานทั่วไป	อำนวยการ	ต้น	๑๒-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงานทั่วไป	อำนวยการ	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ <small>(ค่ากลางบัญชี๔+ค่ากลางบัญชี๕)</small>	๑๘,๐๐๐ (๓,๕๐๐*๑๒)	-	๔๑๑,๖๐๐
๑๓	นายบุญกุล ปัญญาดี	นิติศาสตรบัณฑิต	๑๒-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	วิชาการ	ชก.	๑๒-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	วิชาการ	ชก.	๓๕๖,๑๖๐ (๒๙,๖๘๐*๑๒)	-	-	
๑๔	นางสาวนันทนา ธรรมวัง	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	๑๒-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ปก.	๑๒-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ปก.	๒๒๒,๒๔๐ (๑๘,๕๒๐*๑๒)	-	-	
๑๕	นายอนันต์ ทิพวงศ์	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	-	-	-	-	คนงาน	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐*๑๒)	-	-		
๑๖	<u>กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่</u> -	-	-	นักทรัพยากรบุคคล	ชพ.	-	นักทรัพยากรบุคคล	ชพ.	-	-	-	-	กำหนดเพิ่มคนโครงสร้างจะคิด ภาระค่าใช้จ่ายก็เหมือนมีผู้มาดำรง ตำแหน่ง	
๑๗	นางมณีวรรณ ใหม่หล้า	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	๑๒-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ชก.	๑๒-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ชก.	๓๖๒,๖๔๐ (๓๐,๒๒๐*๑๒)	-	-	
๑๘	-	-	๑๒-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ปง./ชง.	๑๒-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐ ค่ากลางบัญชี ๕	-	-	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม				กรอบอัตรากำลังใหม่				เงินเดือน			หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินที่เพิ่มอื่นๆ /เงินค่าตอบแทน		
กองคลัง															
	พนักงานส่วนตำบล														
๑๙	-	-	๑๒-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานการคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง)	ชำนาญการ	ต้น	๑๒-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานการคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง)	ชำนาญการ	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ <small>(ค่ากลางบัญชี๕-ค่ากลางบัญชี๕)</small>	๕๒,๐๐๐ <small>(๓,๕๐๐*๑๒)</small>	-	๔๓๕,๖๐๐	
๒๐	นางสาวสมฤทัย กันแก้ว	บัญชีบัณฑิต การบัญชี	๑๒-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	วิชาการ	ปก.	๑๒-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	วิชาการ	ปก.	๒๐๗,๔๘๐ <small>(๑๗,๙๒๐*๑๒)</small>	-	-		
๒๑	นางวารุณี แสงเทพ	ศิลปศาสตรบัณฑิต คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑๒-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	วิชาการ	ชก.	๑๒-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	วิชาการ	ชก.	๓๒๓,๗๖๐ <small>(๒๖,๙๘๐*๑๒)</small>	-	-		
๒๒	นายวิทยา ต้อยจ้อย	บริหารธุรกิจบัณฑิต การจัดการทั่วไป	๑๒-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	วิชาการ	ชก.	๑๒-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	วิชาการ	ชก.	๒๗๑,๔๔๐ <small>(๒๒,๖๒๐*๑๒)</small>	-	-		
๒๓	พนักงานจ้าง นางสาววรรณิกา ปันตา	ปวส.การบัญชี	-	-	-	-	-	ผช.จพง.จัดเก็บรายได้	-	-	๑๔๓,๕๒๐ <small>(๑๑,๙๖๐*๑๒)</small>	-	-		
๒๔	นางสาวศิริภรณ์ น้อยหอม	ปวส.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	-	-	-	-	ผช.จพง.ธุรการ	-	-	๑๔๓,๕๒๐ <small>(๑๑,๙๖๐*๑๒)</small>	-	-		
๒๕	นางสาวนพแก้ว สุริยะวงศ์	บริหารธุรกิจบัณฑิต การจัดการทั่วไป	-	-	-	-	-	คนงาน	-	-	๑๐๘,๐๐๐ <small>(๙,๐๐๐*๑๒)</small>	-	-		

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม				กรอบอัตราค่าจ้างใหม่				เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินที่เพิ่มขึ้น /เงินค่าตอบแทน	
กองช่าง														
๒๖	พนักงานส่วนตำบล นายสมพร ศรีไม้	วิทยาศาสตรบัณฑิต เทคโนโลยีก่อสร้าง	๑๒-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง)	ชำนาญการ	ต้น	๑๒-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง)	ชำนาญการ	ต้น	๓๘๙,๔๐๐ (๓๒,๔๕๐*๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐*๑๒)	-	๔๓๑,๔๐๐
๒๗	-	-	๑๒-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ปง./ชง.	๑๒-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐ ค่ากลางบัญชี ๕	-	-	
๒๘	-	-	๑๒-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ปง./ชง.	๑๒-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐ ค่ากลางบัญชี ๕	-	-	
๒๙	พนักงานจ้าง	-	-	-	-	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐*๑๒)	-	-	
๓๐	นางสาวพิชชาภา ปันขุย์	บัญชีบัณฑิต การบัญชี	-	-	-	-	-	คนงาน	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐*๑๒)	-	-	
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม														
๓๑	พนักงานส่วนตำบล	-	๑๒-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	นักบริหารงานการศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษา)	ชำนาญการ	ต้น	๑๒-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	นักบริหารงานการศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษา)	ชำนาญการ	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ (ค่ากลางบัญชี+ค่ากลางบัญชี)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐*๑๒)	-	๔๓๕,๖๐๐
๓๒	นางสุปรีดา เหล็กหล่ม	ครุศาสตรมหาบัณฑิต ปฐมวัยศึกษา	๑๒-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการการศึกษา	วิชาการ	ชก.	๑๒-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการการศึกษา	วิชาการ	ชก.	๓๐๕,๖๔๐ (๒๕,๔๗๐*๑๒)	-	-	
๓๓	นางกชกานต์ ดิวังค์	บริหารธุรกิจบัณฑิต คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑๒-๓-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ปง.	๑๒-๓-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ปง.	๑๕๒,๗๖๐ (๑๒,๗๓๐*๑๒)	-	-	
๓๔	พนักงานจ้าง นางสมฤดี สีสงค์	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	-	-	-	-	-	คนงาน	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐*๑๒)	-	-	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม				กรอบอัตรากำลังใหม่				เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินที่เพิ่มอื่นๆ /เงินค่าตอบแทน	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก														
๓๕	นางนวลจันทร์ สิริวงศ์	ครุศาสตรบัณฑิต การศึกษาปฐมวัย	๑๒-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๐๔	ครู	-	คศ.๒	๑๒-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๐๔	ครู	-	คศ.๒	๒๔,๔๐๐ (๒๔,๔๕๐*๑๒)	-	-	งบบุคลากร เฉพาะกิจ
๓๖	นางผัดขริน มีปัญญา	ครุศาสตรบัณฑิต การศึกษาปฐมวัย	๑๒-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๐๕	ครู	-	คศ.๑	๑๒-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๐๕	ครู	-	คศ.๑	๒๔,๔๒๐ (๒๔,๔๗๐*๑๒)	-	-	งบบุคลากร เฉพาะกิจ
๓๗	นางอำพร เสาร์แก้ว	ครุศาสตรบัณฑิต การศึกษาปฐมวัย	๑๒-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๐๖	ครู	-	คศ.๑	๑๒-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๐๖	ครู	-	คศ.๑	๒๔,๓๒๐ (๒๔,๓๖๐*๑๒)	-	-	งบบุคลากร เฉพาะกิจ
๓๘	พนักงานจ้าง นางอำพร อุคุตต์	ครุศาสตรบัณฑิต การศึกษาปฐมวัย	-	-	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	๑๗๐,๑๖๐ (๑๔,๑๘๐*๑๒)	-	-	งบบุคลากร เฉพาะกิจ
๓๙	น.ส.ทับทิม เงินตัน	ศิลปศาสตรบัณฑิต ภาษาไทย	-	-	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	๑๖๔,๐๔๐ (๑๓,๖๗๐*๑๒)	-	-	งบบุคลากร เฉพาะกิจ
หน่วยตรวจสอบภายใน														
๔๐	-	-	๑๒-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	วิชาการ	ปก./ชก.	๑๒-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	วิชาการ	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐ ค่ากลางบัญชี ๕	-	-	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ อำเภอต๋อยหลวง จังหวัดเชียงราย
ที่ ชร ๘๒๑๐๑/
เรื่อง รายงานผลการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่าก่อ

เรื่องเดิม

ตามที่ คณะกรรมการพิจารณาปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ได้พิจารณาปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยได้ขอเปลี่ยนชื่อตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป เป็น หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ปัจจุบันค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรตามมาตรา ๓๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่คำนวณไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ร้อยละ ๒๕.๘๖ หลังจากปรับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ แล้วนั้นเท่ากับ ร้อยละ ๒๗.๐๑ ซึ่งไม่เกิน ร้อยละ ๔๐ ตามที่ระเบียบกำหนด ส่งให้ทางคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงรายพิจารณาไปแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย ได้มีมติที่ประชุม ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เห็นชอบ ขอเปลี่ยนชื่อตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป เป็น หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ข้อพิจารณา

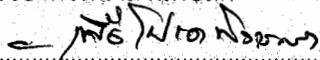
๑. ดำเนินการประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ -๒๕๖๕)
ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางมณีวรรณ ใหม่หาล้า)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด



(ลงชื่อ).....



(นายนุกูล ปัญญาดี)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(ลงชื่อ).....



(นายวิทยา รัตนกาญจนากุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอ่

- ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).....



(นายอรุณทัย ปิมลือ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากอ่